



KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ
KİLİSLİ MUALLİM RIFAT EĞİTİM FAKÜLTESİ
PUKÖ DÖNGÜSÜ SÜREÇ İZLEME TABLOSU - 2023

	FAALİYETİN ADI	1. PLANLA		2. UYGULA		3. KONTROL ET		4. ÖNLEM AL		PUKÖ Süreci
		Süreçler / Adımlar	Kanıtlar	Süreçler / Adımlar	Kanıtlar	Süreçler / Adımlar	Kanıtlar	Süreçler / Adımlar	Kanıtlar	Başlangıç / Bitiş Tarihi
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE	A.1.1 Yönetişim Modeli ve İdari Yapı	Komisyonların görev dağılımının, akademik danışmanlık iş planının ve bölüm kurullarının işleyişinin gözden geçirilmesi.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 1; A.1.1.	Planda, paydaş görüşlerinin alındığı; danışmanlık eylem ve iş planı ile bölüm kurulları işleyiş kılavuzunun bulunduğu belirtilmiştir.	Danışmanlık planları; kurul işleyiş kılavuzu; görevlendirme yazıları.	Komisyonlarda yetki ve sorumluluk dağılımı, görev süreleri ve planların uygulanması kayıtlar üzerinden izlenir.	Kurul tutanakları; görev dağılımı; EBYS yazışmaları.	Görev değişikliği veya eksiklik bulunması halinde görevlendirmelerin ve ilgili iş akışlarının güncellenmesi.	Güncel görevlendirme yazıları; iş akışları.	01.01.2023 31.12.2023 İzleme dönemi
	A.1.2 Liderlik	Kalite kültürünün geliştirilmesi; ihtiyaç analizleri ve akreditasyon hazırlıklarının desteklenmesi.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 1; A.1.2.	Planda, yönetim ile akademik ve idari birimler arasında iletişim ağı ve kalite komisyonu toplantıları tanımlanmıştır. Akreditasyon sonucu belirtilmemiştir.	Kalite komisyonu tutanakları; ihtiyaç analizi; bilgilendirme kayıtları.	İhtiyaç analizi, paydaş görüşleri ve akreditasyon hazırlıklarının ilerleme durumu birlikte değerlendirilir.	İhtiyaç analizi sonuçları; program hazırlık dosyaları.	Belirlenen eksikler için ilgili programlara geri bildirim verilmesi; destek ihtiyacının çalışma takvimine alınması.	Komisyon geri bildirimleri; düzeltme takvimi.	01.01.2023 31.12.2023 İzleme dönemi
	A.1.3 Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi	İş birlikleri, proje çalışmaları, oryantasyon ve topluma hizmet uygulamalarının sürdürülebilirliğinin sağlanması.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 1; A.1.3.	Planda İl Millî Eğitim Müdürlüğü ile iş birliği, TÜBİTAK 2209 projeleri ve topluma hizmet uygulamalarının yürütüldüğü belirtilmiştir.	İş birliği yazıları; proje kayıtları; topluma hizmet dosyaları.	Proje ve etkinliklerin girdileri, çıktıları ve paydaşlara yararı faaliyet kayıtları üzerinden değerlendirilir.	Proje/etkinlik raporları; paydaş geri bildirimleri.	Geri bildirimlerde belirlenen ihtiyaçlara göre proje desteği, oryantasyon ve iş birliği çalışmalarının düzenlenmesi.	Kurul kararları; güncellenen faaliyet planları.	01.01.2023 31.12.2023 İzleme dönemi
	A.1.4 İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları	Kalite Komitesi çalışmalarının ve öğrenci katılımının sürdürülmesi; akreditasyon adaylarının izlenmesi.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 1; A.1.4.	Planda Kalite Komitesi çalışmaları, kalite güvencesine öğrenci katılımı ve doküman güncellemeleri mevcut uygulamalar olarak belirtilmiştir.	Kalite rehberi; komite tutanakları; öğrenci katılım kayıtları.	Kurul kararları, paydaş görüşleri ve programların izleme/ara değerlendirme dosyaları karşılaştırılır.	Öz değerlendirme ve izleme raporları; kurul kararları.	Raporlarda saptanan eksiklerin sorumlu birimlere bildirilmesi ve izleyen dönem iyileştirme çalışmalarına alınması.	İyileştirme kararları; güncel kalite dokümanları.	01.01.2023 31.12.2023 İzleme dönemi
	A.1.5 Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik	Web sayfaları ve sosyal medya duyurularının güncelliğinin ve hesap verebilirlik uygulamalarının izlenmesi.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 1; A.1.5.	Planda faaliyet, duyuru ve haberlerin kamuoyuyla paylaşıldığı; Türkçe ve İngilizce web sayfalarının güncellendiği belirtilmiştir.	Fakülte web arşivi; duyuru ve haber kayıtları; sosyal medya paylaşımları.	Paylaşımların güncelliği, eksik içerikler ve web sorumlularının durum raporları kontrol edilir.	Web kontrol listeleri; komisyon durum raporları.	Eksik veya güncel olmayan içeriklerin düzeltilmesi; ihtiyaç halinde ilgili birimlerden teknik ve eğitsel destek alınması.	Güncel sayfa kayıtları; destek yazışmaları.	01.01.2023 31.12.2023 İzleme dönemi
	A.2.1 Misyon, Vizyon ve Politikalar	Misyon, vizyon ve politikaların personele duyurulması; web görünürlüğü ve yeni personel uyumunun desteklenmesi.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 1; A.2.1.	Planda misyon, vizyon ve politikaların web sayfasında erişime açık olduğu ve personele kurumsal e-posta ile duyurulduğu belirtilmiştir.	Misyon-vizyon sayfaları; kurumsal e-posta duyuruları.	Türkçe ve İngilizce metinlerin güncelliği, personel bilgilendirmeleri ve uyum programı kayıtları incelenir.	Web sayfası kayıtları; uyum programı ve katılım belgeleri.	Güncelliğini yitiren metinlerin düzeltilmesi; bilgilendirme ve görünürlüğü artıracak uygulamaların sürdürülmesi.	Güncel politika metinleri; bilgilendirme yazıları.	01.01.2023 31.12.2023 İzleme dönemi



KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ
KİLİSLİ MUALLİM RIFAT EĞİTİM FAKÜLTESİ
PUKÖ DÖNGÜSÜ SÜREÇ İZLEME TABLOSU - 2023

	FAALİYETİN ADI	1. PLANLA		2. UYGULA		3. KONTROL ET		4. ÖNLEM AL		PUKÖ Süreci
		Süreçler / Adımlar	Kanıtlar	Süreçler / Adımlar	Kanıtlar	Süreçler / Adımlar	Kanıtlar	Süreçler / Adımlar	Kanıtlar	Başlangıç / Bitiş Tarihi
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE	A.2.2 Stratejik Amaç ve Hedefler	Stratejik amaç ve hedeflere ilişkin verilerin sistematik toplanması ve sonraki planlamaya aktarılması.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 2; A.2.2.	Planda fakülte ve bölüm kalite komisyonlarının bulunduğu; Birim Faaliyet Raporunun hazırlandığı ve paydaş iş birliğinin mevcut olduğu belirtilmiştir.	Birim stratejik planı; Birim Faaliyet Raporu; komisyon kayıtları.	Stratejik göstergeler ile faaliyet raporu karşılaştırılır; komisyon iş akışları ve öz değerlendirmeler izlenir.	Gösterge tabloları; öz değerlendirme tutanakları.	Veri veya görev farkındalığı eksikliği saptanırsa sorumluların bilgilendirilmesi ve veri toplama sürecinin düzenlenmesi.	Bilgilendirme kayıtları; güncel veri toplama çizelgeleri.	01.01.2023 31.12.2023 İzleme dönemi
	A.2.3 Performans Yönetimi	Performans göstergelerinin paydaş katılımıyla izlenmesi; iş akışları ve görev tanımlarının geliştirilmesi.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 2; A.2.3.	Planda Kalite Komitesi ve altı aylık izleme raporu mekanizması tanımlanmıştır. Dönemsel sonuçlar ilgili raporlarla doğrulanmalıdır.	Performans izleme raporları; görev tanımları; iş akışları.	Göstergelerin dönemler itibarıyla izlenebilirliği ve toplantılarda ele alınan iyileştirme ihtiyaçları incelenir.	Altı aylık izleme raporları; toplantı tutanakları.	Eksik veri ve sınırlı paydaş katılımı için hatırlatma yapılması; toplantı gündemlerinin izleme sonuçlarına göre düzenlenmesi.	Toplantı davetleri; takip çizelgeleri; komisyon kararları.	01.01.2023 31.12.2023 İzleme dönemi
	A.3.1 Bilgi Yönetim Sistemi	Kaynak planda bu alt ölçüte özgü eylem tanımlanmamıştır.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 2; A.3.1.	-	-	-	-	-	-	-
	A.3.2 İnsan Kaynakları Yönetimi	Kaynak planda bu alt ölçüte özgü eylem tanımlanmamıştır.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 2; A.3.2.	-	-	-	-	-	-	-
	A.3.3 Finansal Yönetim	Kaynak planda bu alt ölçüte özgü eylem tanımlanmamıştır.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 2; A.3.3.	-	-	-	-	-	-	-
	A.3.4 Süreç Yönetimi	İş akışları ve görev tanımlarının incelenmesi; ihtiyaç duyulan yeni iş süreçlerinin tanımlanması.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 2; A.3.4.	Planda iş akışlarının ve görev tanımlarının tanımlı olduğu, süreç dokümanlarının web sayfasında paylaşıldığı belirtilmiştir.	İş akış şemaları; görev tanımları; web sayfası kayıtları.	Dokümanların mevcut işleyişe uygunluğu ve personel toplantılarında bildirilen eksiklikler değerlendirilir.	Personel toplantı tutanakları; doküman inceleme kayıtları.	Belirlenen eksiklerin ilgili süreç sorumlularınca giderilmesi ve değişen dokümanların yeniden duyurulması.	Revize iş akışları; görev tanımları; duyurular.	01.01.2023 31.12.2023 İzleme dönemi
	A.4.1 İç ve Dış Paydaş Katılımı	Paydaş görüşlerinin anket, form ve toplantılarla alınması; öğrenci temsilcilerinin karar süreçlerine katılımı.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 2; A.4.1.	Planda memnuniyet anketleri, görüş formları, öğrenci temsilcilerinin katılımı ve danışma kurulu toplantıları mevcut mekanizmalar olarak belirtilmiştir.	Anket ve görüş formları; danışma kurulu tutanakları; etkinlik duyuruları.	Anket sonuçları, temsilci katılımı ve toplantılarda bildirilen görüşlerin kararlara yansımaları incelenir.	Anket analizleri; katılım listeleri; karar tutanakları.	Katılımı sınırlı gruplara yönelik bilgilendirme yapılması; anketlerin ve etkinlik duyurularının iyileştirilmesi.	Güncellenen anketler; bilgilendirme ve karar kayıtları.	01.01.2023 31.12.2023 İzleme dönemi
	A.4.2 Öğrenci Geri Bildirimleri	Öğrenci geri bildirim kanallarının işlevselliğinin sürdürülmesi; temsilcilerin toplantılara katılımının desteklenmesi.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 2; A.4.2.	Planda öğrenci geri bildirim mekanizmalarının oluşturulduğu belirtilmiştir. Kullanım ve katılım sonuçları dönem kayıtlarıyla doğrulanmalıdır.	Memnuniyet/ders değerlendirme anketleri; öğrenci temsilcisi kayıtları.	Geri bildirim analizleri ile temsilcilerin toplantılara katılımı ve görüş bildirme durumu izlenir.	Anket analizleri; toplantı tutanakları.	Geri bildirim kanallarındaki aksaklıkların giderilmesi; toplantılardan önce temsilcilere bilgilendirme yapılması.	Düzeltilme kayıtları; toplantı davetleri; yanıt yazıları.	01.01.2023 31.12.2023 İzleme dönemi



KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ
KİLİSLİ MUALLİM RIFAT EĞİTİM FAKÜLTESİ
PUKÖ DÖNGÜSÜ SÜREÇ İZLEME TABLOSU - 2023

	FAALİYETİN ADI	1. PLANLA		2. UYGULA		3. KONTROL ET		4. ÖNLEM AL		PUKÖ Süreci
		Süreçler / Adımlar	Kanıtlar	Süreçler / Adımlar	Kanıtlar	Süreçler / Adımlar	Kanıtlar	Süreçler / Adımlar	Kanıtlar	Başlangıç / Bitiş Tarihi
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE	A.4.3 Mezun İlişkileri Yönetimi	Mezun iletişim ve takip bilgilerinin güncellenmesi; mezunların eğitim, etkinlik ve görüş alma süreçlerine katılımı. Mezun temsilcilerinin belirlenmesi.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 3; A.4.3.	Planda mezunlarla kurs, eğitim ve etkinlikler aracılığıyla iletişim kurulduğu ve eğitim olanaklarına ilişkin görüşlerinin alındığı belirtilmiştir.	Mezun iletişim kayıtları; etkinlik duyuruları; görüş formları.	Mezun kayıtlarının güncelliği, etkinlik katılımı ve mezun görüşlerinin değerlendirilmesi izlenir.	Mezun takip kayıtları; katılım listeleri; değerlendirme raporları.	Erişim ve iletişim eksiklerinin giderilmesi; mezun geri bildirimlerine göre etkinliklerin geliştirilmesi.	Güncel iletişim listeleri; iyileştirme kararları.	01.01.2023 31.12.2023 İzleme dönemi
	A.5.1 Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi	Uluslararası öğrencilerin aidiyetinin ve öğrenci/personel hareketliliğine katılımın desteklenmesi.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 3; A.5.1.	Planda uluslararasılaşma stratejisi, Erasmus sorumlusu ve hareketliliği teşvik eden mekanizmalar bulunduğu; katılımın sınırlı kaldığı belirtilmiştir.	Uluslararasılaşma stratejisi; sorumlu görevlendirmeleri; hareketlilik kayıtları.	Uluslararası öğrenci görüşleri ve hareketlilikten yararlananların deneyimleri değerlendirilir.	Görüş formları; deneyim paylaşımı ve toplantı kayıtları.	Geri bildirimlere göre bilgilendirme ve yönlendirmenin geliştirilmesi; ilgili koordinatörlüklerle desteğin sürdürülmesi.	Bilgilendirme duyuruları; koordinatörlük yazışmaları.	01.01.2023 31.12.2023 İzleme dönemi
	A.5.2 Uluslararasılaşma Kaynakları	Kaynak planda bu alt ölçüte özgü eylem tanımlanmamıştır.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 3; A.5.2.	-	-	-	-	-	-	-
	A.5.3 Uluslararasılaşma Performansı	Uluslararası tanıtımın, ikili anlaşmaların ve KA171 hareketlilik başvurularının geliştirilmesi.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 3; A.5.3.	Planda uluslararası öğrenci çeşitliliği ve Erasmus+ anlaşmaları belirtilmiştir. Yeni fuar katılımı ve proje başvurusu sonucu ayrıca doğrulanmalıdır.	Erasmus+ anlaşmaları; öğrenci/personel hareketlilik kayıtları; başvuru dosyaları.	KA131/KA171 anlaşmaları ve gelen-giden öğrenci/personel verileri karşılaştırılır.	Hareketlilik çizelgeleri; anlaşma ve başvuru sonuçları.	Düşük katılım için bilgilendirme ve ortaklıkların geliştirilmesi; uygun olmayan başvuruların değerlendirme raporlarına göre gözden geçirilmesi.	Başvuru değerlendirme raporları; yeni ortaklık yazışmaları.	01.01.2023 31.12.2023 İzleme dönemi
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM	B.1.1 Programların Tasarımı ve Onayı	Akreditasyon hazırlıkları, öz değerlendirme ve program tasarımına dış paydaş, öğrenci ve mezun katılımının geliştirilmesi.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 3; B.1.1.	Planda dış paydaş görüşlerinin alınmasına yönelik tanımlı süreç ve mezun takip sistemi belirtilmiştir. Akreditasyon başvurusu/onayı sonucu verilmemiştir.	Program tasarım dokümanları; mezun takip kayıtları; başvuru dosyası.	Öz değerlendirme dosyaları, başvuru hazırlıkları ve dış paydaş anketleri birlikte değerlendirilir.	Öz/ara değerlendirme raporları; paydaş anketleri; başvuru kaydı.	Eksik dosya ve sınırlı paydaş katılımı için ilgili komisyonların görev ve takip takviminin düzenlenmesi.	Kalite Komitesi ve Mezun İzleme Komisyonu kararları.	01.01.2023 31.12.2023 İzleme dönemi
	B.1.2 Programın Ders Dağılım Dengesi	Genel kültür ve bölüm içi/dışı seçmeli derslerin çeşitliliğinin ve ders dağılım dengesinin korunması.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 4; B.1.2.	Planda seçmeli ders çeşitliliği, rektörlük seçmeli dersleri ve öğretim elemanları arasında dengeli ders dağılımı bulunduğu belirtilmiştir.	Öğretim planları; seçmeli ders listeleri; ders dağılım çizelgeleri.	Seçmeli derslerin programdaki yeri, çeşitliliği ve ders dağılımları kontrol edilir.	Ders katalogları; bölüm kurulu kararları.	Yetersiz çeşitlilik veya dağılım sorunu saptanırsa programlara geri bildirim verilmesi ve seçmeli havuzun gözden geçirilmesi.	Güncel seçmeli ders listeleri; program kararları.	01.01.2023 31.12.2023 İzleme dönemi



KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ
KİLİSLİ MUALLİM RIFAT EĞİTİM FAKÜLTESİ
PUKÖ DÖNGÜSÜ SÜREÇ İZLEME TABLOSU - 2023

	FAALİYETİN ADI	1. PLANLA		2. UYGULA		3. KONTROL ET		4. ÖNLEM AL		PUKÖ Süreci
		Süreçler / Adımlar	Kanıtlar	Süreçler / Adımlar	Kanıtlar	Süreçler / Adımlar	Kanıtlar	Süreçler / Adımlar	Kanıtlar	Başlangıç / Bitiş Tarihi
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM	B.1.3 Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu	Ders kazanımları ve program çıktılarının gözden geçirilmesi; eğitim kataloğunun güncelliğinin sağlanması.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 4; B.1.3.	Planda ders bilgi paketlerinin tamamlandığı ve ders kazanımları ile program çıktılarının uyumlu olduğu belirtilmiştir.	Ders bilgi paketleri; kazanım-program çıktısı eşleştirmeleri.	Ders bazında kazanım ve çıktı eşleştirmeleri ile katalog alanlarının güncelliği kontrol edilir.	Bologna/katalog inceleme kayıtları; bölüm değerlendirmeleri.	Eksik veya uyumsuz eşleştirmelerin ders sorumlularına bildirilmesi ve güncellemelerin takip edilmesi.	Revize ders bilgi paketleri; bilgilendirme yazıları.	01.01.2023 31.12.2023 İzleme dönemi
	B.1.4 Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı	Ders değerlendirme anketlerindeki AKTS yanıtları ile öğrenci ve mezun görüşlerinin ders tasarımına yansıtılması.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 4; B.1.4.	Planda derslerin iş yüküne dayalı tasarlandığı ve AKTS bilgilerinin web üzerinden paylaşıldığı; öğrenci/mezun katılımının sınırlı olduğu belirtilmiştir.	AKTS iş yükü tabloları; ders bilgi paketleri; anketler.	Anket sonuçları ve mezun görüşleriyle ders iş yükleri karşılaştırılır; güncellenen ders kayıtları izlenir.	AKTS anket sonuçları; Eğitim-Öğretim Komisyonu kayıtları.	Uyumsuz iş yükü veya katılım eksikliği için ders sorumlularına geri bildirim verilmesi ve güncellemelerin izlenmesi.	Revize AKTS tabloları; komisyon geri bildirimleri.	01.01.2023 31.12.2023 İzleme dönemi
	B.1.5 Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi	Program izleme ve güncelleme süreçlerine öğrenci, mezun ve diğer paydaşların etkin katılımının sağlanması.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 4; B.1.5.	Planda program güncellemede paydaş görüşü alınmasına ilişkin tanımlı süreç bulunduğu; öğrenci ve mezun katılımının yeterli olmadığı belirtilmiştir.	Program güncelleme usulleri; paydaş görüş formları.	Program değişiklikleri ile paydaş görüşleri arasındaki ilişki ve güncelleme kayıtları incelenir.	Program değerlendirme formları; bölüm kurulu kararları.	Katılım eksikliği için görüş alma kanallarının güçlendirilmesi; program güncellemelerinin formlarla takip edilmesi.	Güncel programlar; görüş alma ve takip kayıtları.	01.01.2023 31.12.2023 İzleme dönemi
	B.1.6 Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi	Öğretim elemanı başına düşen öğrenci yoğunluğunun bölüm başkanlıklarıyla değerlendirilmesi.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 4; B.1.6.	Planda eğitim-öğretim süreçlerinin yürütüldüğü ve izlendiği; öğretim elemanı başına öğrenci yoğunluğunun fazla olduğu belirtilmiştir.	Öğrenci ve öğretim elemanı çizelgeleri; bölüm kayıtları.	Bölüm bazında öğrenci/öğretim elemanı oranları ve dönemsel değişimler kontrol edilir.	Dönemsel öğrenci-personel verileri; görüşme tutanakları.	Yoğunluk görülen bölümler için ders ve görev dağılımının mevcut olanaklar çerçevesinde gözden geçirilmesi.	Bölüm kararları; ders ve görev dağılım çizelgeleri.	01.01.2023 31.12.2023 İzleme dönemi
	B.2.1 Öğretim Yöntem ve Teknikleri	Ders bilgi paketlerinde öğretim yöntemleri alanlarının tamamlanması ve öğrenme etkinlikleriyle uyumunun sağlanması.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 4; B.2.1.	Planda eğitimcilerin eğitimi programlarının sürdürüldüğü ve güncel konular içerdiği belirtilmiştir. Ders paketi güncellemeleri ayrıca izlenmelidir.	Eğitici eğitimi programları; ders bilgi paketleri; duyurular.	Öğretim yöntemleri alanlarının doluluğu ve tutarlılığı ile eğitim değerlendirme sonuçları incelenir.	Katalog sistem raporları; memnuniyet/değerlendirme anketleri.	Eksik ders paketi alanlarının tamamlanması; eğitimlerde belirlenen geliştirme ihtiyaçlarının sonraki programa alınması.	Güncel ders paketleri; sonraki eğitim takvimi.	01.01.2023 31.12.2023 İzleme dönemi
	B.2.2 Ölçme ve Değerlendirme	Öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme-değerlendirme uygulamalarının yaygınlaştırılması.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 4; B.2.2.	Planda programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitli ölçme-değerlendirme uygulamalarının yürütüldüğü belirtilmiştir.	Ders ölçme-değerlendirme bilgileri; sınav/ödev örnekleri.	Öğrenci anketleri ve ders değerlendirme araçları üzerinden çoklu ölçme uygulamaları incelenir.	Ders memnuniyet anketleri; değerlendirme yöntemi kayıtları.	Çeşitlendirilmiş ölçmenin sınırlı kaldığı dersler için ilgili öğretim elemanlarının eğitim ve bilgilendirmeye desteklenmesi.	Eğitici eğitimi içerikleri; bilgilendirme kayıtları.	01.01.2023 31.12.2023 İzleme dönemi



KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ
KİLİSLİ MUALLİM RIFAT EĞİTİM FAKÜLTESİ
PUKÖ DÖNGÜSÜ SÜREÇ İZLEME TABLOSU - 2023

	FAALİYETİN ADI	1. PLANLA		2. UYGULA		3. KONTROL ET		4. ÖNLEM AL		PUKÖ Süreci
		Süreçler / Adımlar	Kanıtlar	Süreçler / Adımlar	Kanıtlar	Süreçler / Adımlar	Kanıtlar	Süreçler / Adımlar	Kanıtlar	Başlangıç / Bitiş Tarihi
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM	B.2.3 Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi	Aday öğrenci ve ailelere tanıtım yapılması; kabul, muafiyet ve intibak süreçlerinin tanımlı kurallarla yürütülmesi.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 4; B.2.3.	Planda önceki öğrenmenin tanınması ile muafiyet ve intibaka ilişkin yönerge/ilkerin bulunduğu belirtilmiştir.	Önceki öğrenme, muafiyet ve intibak yönergeleri; kabul kayıtları.	Tanıtım faaliyetleri ve başvuru süreçleri ilgili toplantı ve işlem kayıtları üzerinden kontrol edilir.	Tanıtım kayıtları; komisyon tutanakları; işlem dosyaları.	Bilgilendirme ve işlem süreçlerinde saptanan aksaklıklar için ilgili birimlerle düzenleme yapılması.	Düzeltilme yazışmaları; güncel bilgilendirme içerikleri.	01.01.2023 31.12.2023 İzleme dönemi
	B.2.4 Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma	Kaynak planda bu alt ölçüte özgü eylem tanımlanmamıştır.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 4; B.2.4.	-	-	-	-	-	-	-
	B.3.1 Öğrenme Ortamı ve Kaynakları	Bölmelerin öğrenme ortamı ve kaynak ihtiyaçlarının toplanması ve ilgili birimlerle değerlendirilmesi.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 5; B.3.1.	Planda öğrenme ortamı ve kaynaklarının sınırlı olduğu belirtilmiştir. Yeni kaynak temini veya fiziki iyileştirme sonucu bildirilmemiştir.	Bölüm ihtiyaç listeleri; kaynak envanteri; talep yazıları.	Talepler, değerlendirme kararları ve temin durumları yazışmalar üzerinden karşılaştırılır.	Talep ve yanıt yazıları; değerlendirme tutanakları.	Karşılanamayan ihtiyaçların önceliklendirilmesi ve sonraki dönem kaynak planlamasına aktarılması.	Öncelikli ihtiyaç listesi; takip ve planlama yazıları.	01.01.2023 31.12.2023 İzleme dönemi
	B.3.2 Akademik Destek Hizmetleri	Uyum eğitimleri, akademik danışmanlık ve ÇAP/yandal bilgilendirmelerinin sürdürülmesi.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 5; B.3.2.	Planda yeni öğrencilere uyum eğitimleri ve akademik danışmanlık uygulamaları ile Kariyer Planlama Merkezinin faaliyetleri belirtilmiştir.	Uyum programı; danışman görevlendirmeleri; kariyer etkinlikleri.	Danışmanlık anketleri, uyum kayıtları ve ÇAP uygulamalarına ilişkin kararlar üzerinden süreç izlenir.	Danışmanlık değerlendirme anketleri; senato/bölüm kararları.	Anket ve izleme bulgularına göre danışmanlık, uyum ve öğrenci yönlendirme çalışmalarının iyileştirilmesi.	İyileştirme kararları; güncel danışmanlık ve uyum planları.	01.01.2023 31.12.2023 İzleme dönemi
	B.3.3 Tesis ve Altyapılar	İnternet, projeksiyon ve akıllı tahta ihtiyaçlarının belirlenmesi; bakım-onarım ve diğer fakültelerden derslik talebinin planlanması.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 5; B.3.3.	Planda internet kapasitesi, eğitim araçları ve dersliklere ilişkin yetersizlikler belirtilmiştir. Tamamlanan onarım/kapasite artışı bilgisi verilmemiştir.	Altyapı ihtiyaç listeleri; arıza bildirimleri; bakım kayıtları.	İnternet ölçümleri, araçların işlevselliği ve birimlerden gelen ihtiyaç bildirimleri incelenir.	Bilgi İşlem raporları; teknik kontrol ve bakım kayıtları.	Öncelikli arızaların giderilmesi; kapasite ve donanım ihtiyaçlarının ilgili birimlere iletilerek takip edilmesi.	Teknik talep/yanıt yazıları; bakım ve takip çizelgeleri.	01.01.2023 31.12.2023 İzleme dönemi



KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ
KİLİSLİ MUALLİM RIFAT EĞİTİM FAKÜLTESİ
PUKÖ DÖNGÜSÜ SÜREÇ İZLEME TABLOSU - 2023

	FAALİYETİN ADI	1. PLANLA		2. UYGULA		3. KONTROL ET		4. ÖNLEM AL		PUKÖ Süreci
		Süreçler / Adımlar	Kanıtlar	Süreçler / Adımlar	Kanıtlar	Süreçler / Adımlar	Kanıtlar	Süreçler / Adımlar	Kanıtlar	Başlangıç / Bitiş Tarihi
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM	B.3.4 Dezavantajlı Gruplar	Mekânda, eğitimde ve sosyokültürel alanda erişilebilirliğin geliştirilmesi; ihtiyaçlara uygun çalışmaların planlanması.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 5; B.3.4.	Planda erişilebilirlik çalışmalarının sürdüğü ve erişim alanlarına ilişkin ödüllerin bulunduğu belirtilmiştir. Yeni uygulama sonuçları ayrıca doğrulanmalıdır.	Erişilebilirlik çalışma dosyaları; ilgili ödül ve uygulama kayıtları.	Erişilebilirlik toplantılarında bildirilen ihtiyaçlar ve uygulamaların bu ihtiyaçları karşılama durumu incelenir.	Engelli Öğrenci Birimi kayıtları; toplantı tutanakları.	Belirlenen erişim engelleri için ilgili birimlerle düzenleme yapılması ve alınan tedbirlerin izlenmesi.	İyileştirme yazışmaları; erişilebilirlik takip kayıtları.	01.01.2023 31.12.2023 İzleme dönemi
	B.3.5 Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler	Öğrenci kulübü ve sosyokültürel etkinlik takvimlerinin hazırlanması; katılım ve sürekliliğin desteklenmesi.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 5; B.3.5.	Planda topluma hizmet kapsamında sosyal sorumluluk projelerinin ve öğrenci kulübü faaliyetlerinin yürütüldüğü belirtilmiştir.	Kulüp etkinlik dosyaları; topluma hizmet proje kayıtları.	Etkinlik takvimi, katılım kayıtları ve yıl sonu memnuniyet sonuçları birlikte değerlendirilir.	Etkinlik raporları; katılım listeleri; memnuniyet anketleri.	Hedef altında kalan etkinlik ve katılım için sonraki dönem takviminin öğrenci görüşleriyle yeniden düzenlenmesi.	Kulüp/SKS yazışmaları; güncel etkinlik planları.	01.01.2023 31.12.2023 İzleme dönemi
	B.4.1 Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri	Anabilim dalı ve bölüm düzeyinde kadro ihtiyaçlarının görüşülmesi ve Dekanlığa iletilmesi.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 5; B.4.1.	Planda öğretim kadrosu ile komisyon ve koordinatörlüklerin işlevselliği belirtilmiştir. Yeni atama ve kadro artışı sonucu verilmemiştir.	Kadro durum çizelgeleri; bölüm kurulu kararları; kadro talep yazıları.	Mevcut personel, bölüm ihtiyaçları ve izin verilen kadrolar ilgili birimlerin kayıtlarıyla karşılaştırılır.	Personel kayıtları; kadro izin ve talep yazıları.	Kadro ve görevlendirme ihtiyaçlarının yetkili makam kararları ve mevcut imkânlar doğrultusunda yeniden değerlendirilmesi.	Güncel kadro talepleri; görevlendirme kararları.	01.01.2023 31.12.2023 İzleme dönemi
	B.4.2 Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi	Öğretim elemanlarının ihtiyaçlarına göre eğitici eğitimi içeriği ve takviminin hazırlanması.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 6; B.4.2.	Planda öğretim elemanlarının UZEM çevrim içi eğitimlerine ve eğitimcilerin eğitimi programlarına katılım gösterdiği belirtilmiştir.	UZEM/eğitici eğitimi programları; katılım kayıtları.	İhtiyaç analizi, eğitim değerlendirme anketleri ve iç değerlendirme bulguları birlikte incelenir.	İhtiyaç analizi; eğitim anketleri; iç değerlendirme bulguları.	Memnuniyet ve değerlendirme sonuçlarına göre izleyen eğitimlerin konu, süre ve uygulama biçiminin geliştirilmesi.	Revize eğitim takvimi; koordinatörlük yazışmaları.	01.01.2023 31.12.2023 İzleme dönemi
	B.4.3 Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme	Öğretim elemanlarının akademik çalışmalarının sayı ve niteliğinin teşvik edilmesi; görüş ve taleplerin alınması.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 6; B.4.3.	Planda akademik teşviklerden yararlandığı ve başvurularda elektronik belge kullanımının bulunduğu belirtilmiştir. Yeni yıl sonu sonuçları ayrıca doğrulanmalıdır.	Akademik teşvik sonuçları; ödül yönergesi; başvuru kayıtları.	Öğretim elemanı talepleri ile mevcut destek imkânları karşılaştırılarak geliştirme ihtiyaçları değerlendirilir.	Görüş ve talep kayıtları; değerlendirme tutanakları.	Başvuru ve destek süreçlerindeki ihtiyaçlara göre bilgilendirme yapılması ve destek yol haritasının düzenlenmesi.	Bilgilendirme duyuruları; destek planı; ilgili yazışmalar.	01.01.2023 31.12.2023 İzleme dönemi
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	C.1.1 Araştırma Süreçlerinin Yönetimi	Araştırma süreçleri için proje yazma ve benzeri eğitimlere katılımın desteklenmesi.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 6; C.1.1.	Planda proje yazma eğitimleri ve katılımcı kayıtlarının tutulması öngörülmüştür. Gerçekleşen eğitimler ayrıca belgelendirilmelidir.	Proje yazma eğitimi programı; duyurular; katılımcı listeleri.	Eğitim katılımı, akademik teşvik sonuçları ve stratejik performans göstergeleri üzerinden süreç değerlendirilir.	Eğitim katılım kayıtları; teşvik sonuçları; gösterge tabloları.	Belirlenen araştırma ve proje hazırlama ihtiyaçlarının izleyen dönem eğitim ve destek planına alınması.	Araştırma destek kararları; eğitim planı.	01.01.2023 31.12.2023 İzleme dönemi



KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ
KİLİSLİ MUALLİM RIFAT EĞİTİM FAKÜLTESİ
PUKÖ DÖNGÜSÜ SÜREÇ İZLEME TABLOSU - 2023

	FAALİYETİN ADI	1. PLANLA		2. UYGULA		3. KONTROL ET		4. ÖNLEM AL		PUKÖ Süreci
		Süreçler / Adımlar	Kanıtlar	Süreçler / Adımlar	Kanıtlar	Süreçler / Adımlar	Kanıtlar	Süreçler / Adımlar	Kanıtlar	Başlangıç / Bitiş Tarihi
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	C.1.2 İç ve Dış Kaynaklar	Kaynak planda bu alt ölçüte özgü eylem tanımlanmamıştır.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 6; C.1.2.	-	-	-	-	-	-	-
	C.1.3 Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkânlar	Kaynak planda bu alt ölçüte özgü eylem tanımlanmamıştır.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 6; C.1.3.	-	-	-	-	-	-	-
	C.2.1 Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi	Kaynak planda bu alt ölçüte özgü eylem tanımlanmamıştır.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 6; C.2.1.	-	-	-	-	-	-	-
	C.2.2 Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri	Üniversitelerle iletişim ve iş birliğinin geliştirilmesi; ortak araştırma ve proje olanaklarının desteklenmesi.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 6; C.2.2.	Planda uluslararası ortaklık ve iletişim olanakları, birimler arası TÜBİTAK iş birlikleri ve disiplinlerarası çalışmalar belirtilmiştir.	Ortaklık yazışmaları; proje kayıtları; görevlendirme belgeleri.	Ortak araştırmalar, projeler ve Erasmus+ görevlendirmeleri anabilim dalları düzeyinde incelenir.	Proje/ görevlendirme çizelgeleri; yıllık değerlendirme raporları.	Proje ve hareketlilik katılımı düşük birimlerin ihtiyaçlarının belirlenmesi ve koordinatörlük desteğine yönlendirilmesi.	İhtiyaç analizi; BAP/Erasmus+ destek yazışmaları.	01.01.2023 31.12.2023 İzleme dönemi
	C.3.1 Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	Nitelikli yayınların, ihtisaslaşma ve bölgesel kalkınma odaklı araştırmaların desteklenmesi; yayınların izlenmesi.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 6; C.3.1.	Planda bilimsel yayın artışı belirtilmiş; ihtisaslaşma ve bölgesel kalkınmaya yönelik yayın ihtiyacı kaydedilmiştir. Yıllık sayısal sonuç verilmemiştir.	Yayın listeleri; akademik faaliyet kayıtları; eğitim/seminer dosyaları.	Yayınların Web of Science/Scopus kayıtları ve faaliyet raporlarıyla dönemsel karşılaştırılması esas alınır.	Tarihli izin çıktıları; yayın ve faaliyet raporları.	Yayın desteği ve bilgilendirmede belirlenen ihtiyaçların sonraki yılın araştırma çalışmalarına aktarılması.	Araştırma değerlendirme kararları; sonraki dönem eylem planı.	01.01.2023 31.12.2023 İzleme dönemi
	C.3.2 Öğretim Elemanı/ Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi	Öğretim elemanı ihtiyacının ve idari görev/ders yükü dağılımının araştırmaya zaman ayırmayı destekleyecek biçimde değerlendirilmesi.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 6; C.3.2.	Planda ders yükü ve idari görev yoğunluğunun araştırmaya ayrılan zamanı sınırlandırdığı belirtilmiştir. Kadro artışı veya iş yükü azalması doğrulanmamıştır.	Ders yükü çizelgeleri; idari görevlendirmeler; kadro ihtiyaçları.	Ders yükü ve idari görev dağılımları ilgili usul ve esaslar çerçevesinde birlikte incelenir.	İş yükü analizleri; görev dağılım çizelgeleri.	Yoğun görev yükünün dengelenmesi ve personel ihtiyacının mevcut kadro imkânlarıyla birlikte değerlendirilmesi.	Bölüm kararları; güncel görev dağılımı; kadro talepleri.	01.01.2023 31.12.2023 İzleme dönemi
D. TOPLUMSAL KATKI	D.1.1 Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü ve diğer kurumlarla ortak toplumsal katkı faaliyetlerinin planlanması.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 7; D.1.1.	Planda yerel kurumlarla iletişim ve öğretim elemanlarının Çocuk Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezine katkıları belirtilmiştir.	Kurumlar arası yazışmalar; merkez faaliyet kayıtları; toplantı tutanakları.	Ortak faaliyetler, resmi yazışmalar, faaliyet raporları ve web haberleri üzerinden izlenir.	Faaliyet raporları; tarihli web haberleri; resmi yazılar.	Kurumlar arası iletişimin sürdürülmesi; geri bildirimlerin sonraki dönem ortak faaliyet planına yansıtılması.	İş birliği yazışmaları; sonraki dönem faaliyet planı.	01.01.2023 31.12.2023 İzleme dönemi
	D.1.2 Kaynaklar	Topluma hizmet faaliyetlerinin çeşitlendirilmesi ve insan kaynağının bölüm toplantılarıyla koordine edilmesi.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 7; D.1.2.	Planda nitelikli insan kaynağı ve Topluma Hizmet Koordinatörlüğünün görevini sürdürdüğü belirtilmiştir.	Koordinatörlük/ görevlendirme kayıtları; öğretim elemanı listeleri.	Bölmüler arası iş birliği, faaliyetlerde görev alan personel ve toplantı kayıtları incelenir.	Bölüm toplantı tutanakları; faaliyet görevlendirmeleri.	Faaliyet ve görev dağılımı ihtiyaçlarının bölüm toplantılarında değerlendirilerek sonraki planlamaya aktarılması.	Bölüm kararları; güncel görev ve faaliyet planı.	01.01.2023 31.12.2023 İzleme dönemi
	D.2.1 Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	Topluma hizmetin PUKÖ formlarıyla izlenmesi; depremzedelere yönelik “Okuma Bayramı” ve “Kariyer Planlaması” gibi projelerin yürütülmesi.	2023 PUKÖ eylem planı, s. 7; D.2.1.	Planda depremzedelere yönelik projeler öngörülmüş; toplumsal katkı kaynaklarına ilişkin sayısal veri eksikliği belirtilmiştir. Projelerin tamamlanma bilgisi verilmemiştir.	Proje faaliyet dosyaları; topluma hizmet PUKÖ formları; gösterge kayıtları.	Faaliyet çıktıları, PUKÖ formları ve izleme raporları karşılaştırılır; eksik sayısal veriler belirlenir.	İzleme/ değerlendirme raporları; PUKÖ formları; web duyuruları.	Eksik verilerin tamamlanması; değerlendirme bulgularının sonraki dönem toplumsal katkı çalışmalarına aktarılması.	Güncel gösterge kayıtları; iyileştirme kararları.	01.01.2023 31.12.2023 İzleme dönemi